平成　　年　　月　　日

障害等を理由とする修学支援等申請書（新規・継続）

障害者支援室長　殿

平成　　　年度（前期・後期）の修学等にあたり、次のとおり申請します。

１．個人情報

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請者 | 所属 |  | | 学　部  研究科 |  | | | | | 学科  専攻等 | |  | 年 |
| ふりがな |  | | 学生番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 氏名 |  | | 生年月日 | 年　 　月　　日 | | | | | | | | |
| 居住地 | 〒 | | | | | | | | | | | |
| 電話番号 |  | | e-mail | @ | | | | | | | | |
| 障害者手帳  (取得済みの場合） | | 身体・精神・療育・愛護（どれかに〇）　　　　級　　　　　種 | | | | | | | | | | | |
| 障害（診断）名 | |  | | | | | | | | | | | |
| 修学支援の 希望内容  (「修学支援内容一覧表」を参照、また別紙の使用可) | |  | | | | | | | | | | | |
| 指導教員（担任）氏名 | | |  | | | | | | | | | | |
| 提出書類（写し可）  (該当箇所にチェック) | | | □障害者手帳　□診断書　☐その他（　　　　　　　　　）  □既に提出済み（継続の場合のみ） | | | | | | | | | | |

注意：履修手続き時に、ウェブ上で手に入れられる**「履修科目の確認」（履修科目が全て記載された表）を添付してください**。

2. 障害等に関する情報

（継続の場合、障害等に関して特に変化がなければ、記入は不要です。）

|  |  |
| --- | --- |
| 障害の程度 | □全盲　□弱視　□視野欠損（　　　　　　％）  □その他（　　　　　　　　　　　） |
| 矯正視力 | 右：　　　　　　　左： |

該当する項目の□にチェック（）を入れて下さい。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □ | 移動に困難がある  （該当するものにチェック　□白杖使用　□盲導犬利用　□人の同行） | |
| □ | 点字資料を使用したい | |
| □ | 授業資料の代替が必要である（例、電子データ化等） | |
| □ | 印刷資料等におけるフォントサイズの拡大が必要である | |
| □ | 授業時等に機器の使用許可が必要である（該当するものにチェック）  □タブレットPC　□ルーペ　□拡大読書機　□単・双眼鏡  □電気スタンド　□カメラ　□その他（　　　　　　　　　　　　　） | |
| □ | 授業時等に座席の確保が必要である（該当するものにチェック）  □前方　□窓際　□まぶしくない席　□その他（　　　　　　　　　） | |
| □ | 板書の授業や、実験、PCを使う授業時等に何らかの支援が必要である | |
| 障害等の状況 (別紙の使用可) | |  |
| 日常生活で困っていること （別紙の使用可） | |  |
| その他 （別紙の使用可） | |  |